



2° CIRCOLO DIDATTICO "Giovanni XXIII"

Via San Pietro, 9 – 70019 TRIGGIANO (BA) - Tel. 080-468.14.52 – 080-468.62.55
Cod. meccanografico BAEE17800G - Cod. fisc. 80028490722 – Cod. univoco UFR4MF

Sito web: www.secondocircolotriggiano.edu.it - e-mail: baee17800g@istruzione.it - Pec: baee17800g@pec.istruzione.it

2°CD "GIOVANNI XXIII"-TRIGGIANO
Prot. 0003803 del 05/09/2020
(Uscita)

Triggiano (Ba), 05/09/2020

Al Sindaco del Comune di Triggiano
comunetriggiano@pec.rupar.puglia.it
Al Presidente del Consiglio di Circolo
Al RSPP di Istituto
A tutto il personale
Alle FAMIGLIE degli alunni
Alla RSU di Istituto
All'Albo di Istituto
Al sito Web dell'Istituto

Oggetto: Modalità di funzionamento della scuola in fase di emergenza. Organizzazione e programmazione delle attività.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPCM 11 giugno 2020, che all'art.1 co.1 recita: alla lett.q) "Le riunioni degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado possono essere svolte in presenza o a distanza sulla base della possibilità di garantire il distanziamento fisico e, di conseguenza, la sicurezza del personale convocato."; alla lett.ll) c) raccomanda che siano assunti protocolli di sicurezza anti-contagio e, laddove non fosse possibile rispettare la distanza interpersonale di almeno un metro come principale misura di contenimento, con adozione di strumenti di protezione individuale;

VISTO l'Allegato 9 al suddetto il DPCM 11 giugno 2020, che, in particolare, per quanto riferito agli uffici aperti al pubblico riporta una serie di misure volte a prevenire il contagio fra cui: favorire l'accesso degli utenti solo tramite prenotazione, assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra le singole postazioni di lavoro e dove questo non può essere garantito, utilizzare la mascherina a protezione delle vie aeree, mettere a disposizione prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani, per le riunioni (con utenti interni o esterni) favorire le modalità a distanza, in alternativa, garantire il rispetto del mantenimento della distanza interpersonale di almeno 1 metro e, in caso sia prevista una durata prolungata, anche l'uso della mascherina, favorire il ricambio d'aria negli ambienti interni;

VISTO il Decreto Legge 14 agosto 2020 n.104 "Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia" che all'art. 32 c. 4 recita: "Al fine di consentire l'avvio e lo svolgimento dell'anno scolastico 2020-2021...omissis...al personale scolastico ...omissis... non si applicano le modalità di lavoro agile di cui all'art. 263 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34. ";

VISTO il DMI n. 87 del 06/08/2020 "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid 19";

CONSIDERATO il proprio Atto prot.n. 3621 del 27/08/2020 recante "Avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19 - Protocollo d'intesa 6 agosto 2020, AOOGABMI 87";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO che i principi cardine che hanno informato ed informano le scelte e gli indirizzi tecnici sono:il distanziamento fisico - mantenendo una distanza interpersonale non inferiore al metro- e la rigorosa igiene delle mani, personale e degli ambienti;

CONSIDERATO che è necessario organizzare le attività relative all'ordinato avvio dell'anno scolastico 2020-2021;

PRESO ATTO che all'ingresso di ciascun plesso ed in ogni ufficio amministrativo è stato posizionato un dispenser con soluzione idroalcolica per la igienizzazione delle mani;

CONSIDERATO che gli spazi disponibili negli uffici amministrativi sono dotati di finestre per l'aerazione naturale e sono tali da consentire il distanziamento interpersonale sempre superiore ad un metro;



2° CIRCOLO DIDATTICO “Giovanni XXIII”

Via San Pietro, 9 – 70019 TRIGGIANO (BA) - Tel. 080-468.14.52 – 080-468.62.55

Cod. meccanografico BAEE17800G - Cod. fisc. 80028490722 – Cod. univoco UFR4MF

Sito web: www.secondocircolotriggiano.edu.it - e-mail: baee17800g@istruzione.it - Pec: baee17800g@pec.istruzione.it

CONSIDERATO che gli uffici amministrativi sono dotati di front office con parafiatto ;
CONSIDERATO che all' ingresso di ciascun plesso è affissa apposita cartellonistica che informa circa comportamenti da mantenere al fine di garantire misure di sicurezza e di prevenzione igienica;
PRESO ATTO che il personale e le famiglie sono state portate a conoscenza del Protocollo d'intesa 6 agosto 2020, AOOGABMI 87, così come adattato per il II CD “Giovanni XXIII”;
IN ATTESA che il Consiglio di Circolo deliberi apposito Regolamento;

DISPONE

Art. 1

1. Non è consentito l'accesso libero agli uffici amministrativi: docenti, fornitori, famiglie degli alunni continuano ad usare per le comunicazioni i canali riportati al punto 3.
2. La ricezione del pubblico avviene esclusivamente per appuntamento e nei casi valutati dal dirigente come non differibili.
3. La comunicazione continua ad essere garantita dalla posta elettronica, indirizzi peo o pec riportati in intestazione del presente Atto oppure secondocircolotriggiano@gmail.com, e dal contatto telefonico.
4. Nei locali della scuola e nelle sue pertinenze sono vietati gli assembramenti. Tutti sono tenuti a mantenere la distanza interpersonale pari almeno ad un metro, ad usare la mascherina chirurgica in tutti i casi in cui non possa essere assicurato il distanziamento suddetto, a garantire la costante aereazione degli ambienti, a igienizzare frequentemente le mani con soluzione idroalcolica, ad evitare l'uso promiscuo degli oggetti, a conoscere le misure di sicurezza previste in relazione al contagio da covid-19.
5. È vietato entrare o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil- influenzali, temperatura oltre 37.5°C, anche nei tre giorni precedenti, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni; etc.) stabilite dalle autorità sanitarie competenti;
6. L'ingresso a scuola di alunne, alunni e lavoratori già risultati positivi al SARS-CoV-2 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail, all'indirizzo di posta elettronica della scuola riportato in intestazione, della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.
7. Coloro che accedono all'Istituto scolastico compileranno il registro di accesso, disponibile in ogni plesso, preferibilmente con penna personale o igienizzandosi le mani prima di firmare con penna messa a disposizione dalla scuola, e sottoscriveranno l'autocertificazione con la quale dichiarano l'assenza di temperatura corporea oltre i 37.5°C o di altri sintomi simil-influenzali, anche nei tre giorni precedenti, di non provenire da zone a rischio, di non aver avuto contatti con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, di non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni. Per i minori, tale dichiarazione sarà sottoscritta dal genitore/affidatario.
8. Per gli alunni, i genitori sottoscriveranno all'inizio della frequenza scolastica o delle attività progettuali relative ai PON FSE, un'autodichiarazione di conoscenza del Protocollo in vigore a scuola, delle disposizioni del DPCM 7/8/2020 e di impegno a far accedere a scuola il minore solo se:
 - non è stato sottoposto negli ultimi 14 giorni alla misura della quarantena o dell'isolamento domiciliare,
 - non è attualmente positivo al SARS-CoV-2,
 - non è stato in contatto con persone risultate positive al SARS-CoV-2, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni,
 - non ha né ha avuto nei precedenti 3 giorni temperatura superiore a 37,5 °C o altri sintomi da infezione respiratoria.
9. Il personale sottoscriverà “una tantum” un'autodichiarazione di conoscenza del Protocollo in vigore a scuola, dell'art. 20 del D.Lgs. 81/2008, delle disposizioni del DPCM 7/8/2020 e di impegno ad accedere a scuola solo se:



2° CIRCOLO DIDATTICO “Giovanni XXIII”

Via San Pietro, 9 – 70019 TRIGGIANO (BA) - Tel. 080-468.14.52 – 080-468.62.55

Cod. meccanografico BAEE17800G - Cod. fisc. 80028490722 – Cod. univoco UFR4MF

Sito web: www.secondocircolotriggiano.edu.it - e-mail: baee17800g@istruzione.it - Pec: baee17800g@pec.istruzione.it

- non è stato sottoposto negli ultimi 14 giorni alla misura della quarantena o dell'isolamento domiciliare,
 - non è attualmente positivo al SARS-CoV-2,
 - non è stato in contatto con persone risultate positive al SARS-CoV-2, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni,
 - non ha né ha avuto nei precedenti 3 giorni temperatura superiore a 37,5 °C o altri sintomi da infezione respiratoria.
10. Il personale scolastico, su incarico della scrivente, potrà effettuare, anche a campione, la rilevazione della temperatura corporea di coloro che accedono a qualunque plesso dell'Istituto scolastico.
11. Durante le attività progettuali relative ai PON FSE, ai genitori/ accompagnatori non è consentito accedere ai cortili, pertanto dovranno accompagnare i minori solo fino al cancello esterno. Al termine delle attività, per l'uscita, gli alunni di ciascun gruppo formeranno una fila secondo un ordine definito e comunicato ai genitori/delegati. Questi ultimi, a cui non è consentito l'ingresso nei cortili, non dovranno assembrarsi fuori dai cancelli, ma disporsi in fila lungo i marciapiedi, secondo l'ordine di uscita del/la proprio/a figlio/a. Il docente tutor accompagnerà il gruppo fino al cancello dedicato, accertandosi che ogni bambino/a incontri il proprio genitore/ delegato. I docenti tutor vigileranno sul rispetto delle prescrizioni riportate nel presente Atto.

Il Dirigente Scolastico

Immacolata Abbatantuono

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs.n.39/1993*